



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΝΑΞΟΥ & ΜΙΚΡΩΝ ΚΥΚΛΑΔΩΝ
Δ/ση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών
Τμήμα Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου & Προμηθειών
Γραφείο προμηθειών υλικού-εξοπλισμού-υπηρεσιών
Ταχ. Δ/ση : Χώρα Νάξου, ΤΚ 84 300
Πληροφορίες : Ειρήνη Κρασσά
Τηλέφωνο: 2285360142
Email: irkrassa@naxos.gov.gr

Νάξος 31/12/2025
Αρ. Πρωτ.: 27543/2025

Προς:

1. Γεώργιος Στρούβαλης - Μαρία Παπαιωάννου ΟΕ (άνθη)
2. Αναγνώστου Α. - Σπανέλη Σ. Ο.Ε. (τιμητικές πλακέτες)
3. Παραράς Εμμανουήλ (συσκευασίες δώρων)
4. Νικόλαος Βερούκοκκος (μαρμάρινα ειδώλια)
5. Κάγκκανης Μιχαήλ και Στέλιος ΟΕ (αρτοποιήματα)
6. Κοινωνία κληρονόμων Μαθιάσου (ατομικά γλυκά)
7. Παραβατός Γεώργιος (τοπικά προϊόντα)
8. Παντελιάς ΕΕ (τοπικά προϊόντα)
9. Υιοί Α. Κουτελιέρη ΑΕ (είδη σούπερ μάρκετ)
10. Μίλητος Production ΙΚΕ (βιβλία)

«Πρόσκληση για την υποβολή οικονομικής προσφοράς του Δήμου Νάξου και Μικρών Κυκλάδων»

Δια της παρούσης, ο Δήμαρχος σας καλεί για την υποβολή προσφορών της δαπάνης: «**Προμήθεια αναμνηστικών δώρων και ειδών φιλοξενίας (κερασαμάτων) στο πλαίσιο συναντήσεων και φιλοξενίας με φυσικά πρόσωπα και μέλη αντιπροσωπειών για το γραφείο Δημάρχου**» στο Πρωτόκολλο του Δημαρχιακού Καταστήματος, έως και τις **12/01/2026**. Αναλυτική περιγραφή τεχνικών προδιαγραφών στη σχετική Μελέτη. Η εν λόγω δαπάνη δεσμεύει τον Κ.Α. 00-6433., με ποσό ύψους **34.480,98 €** και αφορά στη δαπάνη: «**Προμήθεια αναμνηστικών δώρων και ειδών φιλοξενίας (κερασαμάτων) στο πλαίσιο συναντήσεων και φιλοξενίας με φυσικά πρόσωπα και μέλη αντιπροσωπειών για το γραφείο Δημάρχου**».

Ο φάκελος θα περιέχει:

1. **Οικονομική προσφορά.** Οι προσφερόμενες τιμές δεν πρέπει να υπερβαίνουν τις τιμές του ενδεικτικού προϋπολογισμού.
2. **Υπεύθυνη δήλωση** (με γνήσιο υπογραφής ή μέσω taxis) που θα αναφέρει ότι: "Δεν υπάρχει εις βάρος μου τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για κανέναν από τους λόγους που αναφέρονται στο άρθρο 73 του Ν.4412/2016 προκειμένου για τη σχετική ανάθεση " **Προμήθεια αναμνηστικών δώρων και ειδών φιλοξενίας (κερασαμάτων) στο πλαίσιο συναντήσεων και φιλοξενίας με φυσικά πρόσωπα και μέλη αντιπροσωπειών για το γραφείο Δημάρχου " ή απόσπασμα ποινικού μητρώου.** Σε περίπτωση νομικού προσώπου η προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του νόμιμου εκπροσώπου του, συνοδευόμενη από πιστοποιητικό εκπροσώπησης σε ισχύ (π.χ. πιστοποιητικό εκπροσώπησης ΓΕΜΗ).
3. **Φορολογική ενημερότητα για κάθε νόμιμη χρήση**, εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής της, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή της.
4. **Ασφαλιστική ενημερότητα για κάθε νόμιμη χρήση ή για συμμετοχή σε διαγωνισμούς ανάληψης δημοσίων έργων ή προμηθειών του Δημοσίου και των ΝΠΔΔ**, εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής της, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή της.
5. **Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. **Στις λοιπές περιπτώσεις** τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), **συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση** του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους. Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.
6. **ΚΑΔ της επιχείρησης**, (απαραίτητη η συνάφεια με το είδος της δαπάνης).

Σύμφωνα με την αρ. 52445ΕΞ 2023/04.04/2023 ΚΥΑ, που αντικαταστάθηκε από την αρ. 100792 ΕΞ 2025/11.06.2025 ΚΥΑ «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς», ορίζεται ο χρόνος έναρξης της υποχρέωσης υποβολής ηλεκτρονικού τιμολογίου από τους οικονομικούς φορείς. Η υποχρέωση των οικονομικών φορέων άρχεται για συμβάσεις που συνάπτονται ή και εκτελούνται από λοιπές πλην Κεντρικής Διοίκησης, αναθέτουσες αρχές/αναθέτοντες φορείς, οι διαδικασίες σύναψης των οποίων εκκινούν μετά την 01/09/2025. Για το λόγο αυτό σας εφιστούμε την προσοχή για την εκπλήρωση της συγκεκριμένης εκ μέρους της επιχείρησής σας υποχρέωσης.

Ο Δήμαρχος

Digitally signed by
DIMITRIOS LIANOS
Date: 2025-12-31 13:15 EET

25PROC018291098 2025-12-31

Δημήτριος Λιανός